

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
JU Osnovna škola "Musa Ćazim Ćatić"
Zelinja Donja - Gradačac
Broj: 02-1050/22
Datum: 30.8.2022. godine.

Na osnovu člana 82. stav (1) Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 10/20-prečišćeni tekst, 8/21, 11/21, 22/21, 10/22 i 11/22), člana 35. Pravilnika o uslovima, kriterijima i postupku zapošljavanja u javnim ustanovama osnovnog i srednjeg obrazovanja na području Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: ,17/17 i 1/18 i 15/22), te člana 110. i 156. Pravila Javne ustanove Osnovne škole „Musa Ćazim Ćatić" Zelinja Donja, direktorica ustanove po oglasu raspisanom 25.7.2022. godine u dnevnom listu "Večernji list", a na osnovu konačne Rang liste **d o n o s i**

ODLUKU o izboru prvorangiranih kandidata

I

1. Na radno mjesto **higijeničar-ložač (pozicija 29.2.)** – 1 izvršilac, pola radnog vremena, u toku grejne sezone, na određeno vrijeme, prima se Selimović Edina, osnovna škola, sa ukupno ostvarenih 20,20 bodova.

II

U roku od dva dana od dana isticanja ove Odluke, direktorica škole i kandidat iz člana 1. ove Odluke će zaključiti Ugovor o radu, a kojim će se regulirati sva prava i obaveze iz radnog odnosa između škole kao poslodavca i kandidata kao radnika.

III

- a) Kandidat iz člana 1. ove Odluke je dužan, putem pisane izjave, izjasniti se o prihvatanju ili odustajanju od zaključivanja Ugovora o radu, a ukoliko se isti, u roku od dva dana ne izjasni o prihvatanju ili odustajanju od zaključivanja Ugovora o radu direktor škole ponudit će zaključivanje Ugovora o radu sljedeće rangiranom kandidatu, prema redoslijedu sa konačne rang-liste.
- b) Pisanu izjavu o prihvatanju ili odustajanju od zaključivanja Ugovora o radu, dostaviti putem pošte, neposredno na protokol škole ili putem emaila: os.mcc.zd@gmail.com a ukoliko se šalje emailom ista mora biti skenirana i potpisana od strane kandidata i dostavlja se u prilogu emaila. Izjave koje nisu dostavljene na način kako je naprijed opisano neće se uzeti u razmatranje i smatraće se kao da nisu dostavljene.

IV

- a) Izabrani kandidat će originalnu ili dokumentaciju u ovjerenj kopiji dostaviti prije zaključivanja Ugovora o radu, ukoliko je prilikom prijavljivanja na konkurs istu dostavio u neovjerenj kopiji.
- b) Pored dokumentacije iz tačke a). ovog člana izabrani kandidat je dužan prije zaključivanja Ugovora o radu dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove, koje nije starije od tri mjeseca, uvjerenje službe za zapošljavanje da je nezaposlen i da se nalazi na evidenciji iste, izvod iz matične knjige rođenih i uvjerenje o državljanstvu, te drugu potrebnu dokumentaciju određenu tekstom konkursa.
- c) Dokumentaciju iz tačaka a). i b). ovog člana izabrani kandidat će dostaviti najkasnije u roku od tri dana od dana prihvatanja zaključivanja Ugovora o radu.
- d) U slučaju propuštanja roka iz tačke c). ovog člana i ne dostavljanja dokumentacije iz tačaka a). i b). ovog člana, smatrat će se da je kandidat odustao od zaključivanja Ugovora o radu, a direktor škole dužan je sa konačne – rang liste vršiti pozivanje sljedeće rangiranih kandidata u skladu sa odredbama pravilnika.
- e) Pod ovjerenom kopijom, u smislu tačke a). ovog člana, smatra se dokumentacija ovjerenja od strane nadležnog gradskog/općinskog organa uprave ili notara.

V

Za sve ostalo što nije regulisano ovom Odlukom primjenjivat će se odredbe važećeg Pravilnika o uslovima, kriterijima i postupku zapošljavanja u javnim ustanovama osnovnog i srednjeg obrazovanja na području Tuzlanskog kantona.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PRAVNA POUKA: Na ovu Odluku može se izjaviti prigovor od strane nezadovoljnog kandidata, samo u slučaju ukoliko istom Odlukom od strane direktora škole nije izvršen izbor prvorangiranog ili nekog drugog kandidata po redoslijedu sa konačne rang liste, u roku od dva dana od dana isticanja iste na vidnom mjestu u školi, webu škole i Ministarstva obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona

Prigovor se izjavljuje Školskom odboru u pisanoj formi, a dostavlja se putem pošte ili neposredno na protokol škole. Ukoliko je prigovor upućen preporučenom pošiljkom putem pošte, dan predaje pošti smatra se danom predaje školi.

Dostaviti:

- Oglasna ploča,
- Web škole,
- Kandidat,
- Računovodstvo,
- a/a.



Direktorica škole,

Ervada

(Ervada Sinanović, prof.)

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
JU Osnovna škola "Musa Ćazim Ćatić"
Zelinja Donja - Gradačac
Broj: 02-1048/22
Datum: 30.8.2022. godine.

Na osnovu člana 82. stav (1) Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 10/20-prečišćeni tekst, 8/21, 11/21, 22/21, 10/22 i 11/22), člana 35. Pravilnika o uslovima, kriterijima i postupku zapošljavanja u javnim ustanovama osnovnog i srednjeg obrazovanja na području Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: ,17/17 i 1/18 i 15/22), te člana 110. i 156. Pravila Javne ustanove Osnovne škole „Musa Ćazim Ćatić“ Zelinja Donja, direktorica ustanove po oglasu raspisanom 25.7.2022. godine u dnevnom listu "Večernji list", a na osnovu konačne Rang liste **donosi**

ODLUKU o izboru prvorangiranih kandidata

I

1. Na radno mjesto **referent za administrativne poslove (pozicija 29.1.)** – 1 izvršilac, 30% norme, na određeno vrijeme, prima se **Moćić Asmira**, po zanimanju ekonomski tehničar, SSS, sa ukupno ostvarenih 18,90 bodova;

II

U roku od dva dana od dana isticanja ove Odluke, direktorica škole i kandidat iz člana 1. ove Odluke će zaključiti Ugovor o radu, a kojim će se regulirati sva prava i obaveze iz radnog odnosa između škole kao poslodavca i kandidata kao radnika.

III

- a) Kandidat iz člana 1. ove Odluke je dužan, putem pisane izjave, izjasniti se o prihvatanju ili odustajanju od zaključivanja Ugovora o radu, a ukoliko se isti, u roku od dva dana ne izjasni o prihvatanju ili odustajanju od zaključivanja Ugovora o radu direktor škole ponudit će zaključivanje Ugovora o radu sljedeće rangiranom kandidatu, prema redoslijedu sa konačne rang-liste.
- b) Pisanu izjavu o prihvatanju ili odustajanju od zaključivanja Ugovora o radu, dostaviti putem pošte, neposredno na protokol škole ili putem emaila: os.mcc.zd@gmail.com a ukoliko se šalje emailom ista mora biti skenirana i potpisana od strane kandidata i dostavlja se u prilogu emaila. Izjave koje nisu dostavljene na način kako je naprijed opisano neće se uzeti u razmatranje i smatraće se kao da nisu dostavljene.

IV

- a) Izabrani kandidat će originalnu ili dokumentaciju u ovjerenj kopiji dostaviti prije zaključivanja Ugovora o radu, ukoliko je prilikom prijavljivanja na konkurs istu dostavio u neovjerenj kopiji.
- b) Pored dokumentacije iz tačke a). ovog člana izabrani kandidat je dužan prije zaključivanja Ugovora o radu dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove, koje nije starije od tri mjeseca, uvjerenje službe za zapošljavanje da je nezaposlen i da se nalazi na evidenciji iste, izvod iz matične knjige rođenih i uvjerenje o državljanstvu, te drugu potrebnu dokumentaciju određenu tekstem konkursa.
- c) Dokumentaciju iz tačaka a). i b). ovog člana izabrani kandidat će dostaviti najkasnije u roku od tri dana od dana prihvatanja zaključivanja Ugovora o radu.
- d) U slučaju propuštanja roka iz tačke c). ovog člana i ne dostavljanja dokumentacije iz tačaka a). i b). ovog člana, smatrat će se da je kandidat odustao od zaključivanja Ugovora o radu, a direktor škole dužan je sa konačne – rang liste vršiti pozivanje sljedeće rangiranih kandidata u skladu sa odredbama pravilnika.
- e) Pod ovjerenom kopijom, u smislu tačke a). ovog člana, smatra se dokumentacija ovjerena od strane nadležnog gradskog/općinskog organa uprave ili notara.

V

Za sve ostalo što nije regulisano ovom Odlukom primjenjivat će se odredbe važećeg Pravilnika o uslovima, kriterijima i postupku zapošljavanja u javnim ustanovama osnovnog i srednjeg obrazovanja na području Tuzlanskog kantona.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PRAVNA POUKA: Na ovu Odluku može se izjaviti prigovor od strane nezadovoljnog kandidata, samo u slučaju ukoliko istom Odlukom od strane direktora škole nije izvršen izbor prvorangiranog ili nekog drugog kandidata po redoslijedu sa konačne rang liste, u roku od dva dana od dana isticanja iste na vidnom mjestu u školi, webu škole i Ministarstva obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona

Prigovor se izjavljuje Školskom odboru u pisanoj formi, a dostavlja se putem pošte ili neposredno na protokol škole. Ukoliko je prigovor upućen preporučenom pošiljkom putem pošte, dan predaje pošti smatra se danom predaje školi.

Dostaviti:

- Oglasna ploča,
- Web škole,
- Kandidat,
- Računovodstvo,
- a/a.



Direktorica škole,

Ervada

(Ervada Sinanović, prof.)

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
JU Osnovna škola "Musa Ćazim Ćatić"
Zelinja Donja - Gradačac
Broj: 02-1049/22
Datum: 30.8.2022. godine.

Na osnovu člana 82. stav (1) Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 10/20-prečišćeni tekst, 8/21, 11/21, 22/21, 10/22 i 11/22), člana 35. Pravilnika o uslovima, kriterijima i postupku zapošljavanja u javnim ustanovama osnovnog i srednjeg obrazovanja na području Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: ,17/17 i 1/18 i 15/22), te člana 110. i 156. Pravila Javne ustanove Osnovne škole „Musa Ćazim Ćatić“ Zelinja Donja, direktorica ustanove po konkursu raspisanom 25.7.2022. godine u dnevnom listu "Večernji list", a na osnovu konačne Rang liste **d o n o s i**

ODLUKU o izboru prvorangiranih kandidata

I

1. Na radno mjesto **Saradnik za ekonomsko-finansijske poslove (pozicija 16.1.)** – 1 izvršilac, 50% norme, na određeno vrijeme, prima se **Isanović Aida**, po zanimanju Bachelor ekonomije (tri godine), sa ukupno ostvarenih 13,20 bodova;

II

U roku od dva dana od dana isticanja ove Odluke, direktorica škole i kandidat iz člana 1. ove Odluke će zaključiti Ugovor o radu, a kojim će se regulirati sva prava i obaveze iz radnog odnosa između škole kao poslodavca i kandidata kao radnika.

III

- a) Kandidat iz člana 1. ove Odluke je dužan, putem pisane izjave, izjasniti se o prihvatanju ili odustajanju od zaključivanja Ugovora o radu, a ukoliko se isti, u roku od dva dana ne izjasni o prihvatanju ili odustajanju od zaključivanja Ugovora o radu direktor škole ponudit će zaključivanje Ugovora o radu sljedeće rangiranom kandidatu, prema redoslijedu sa konačne rang-liste.
- b) Pisanu izjavu o prihvatanju ili odustajanju od zaključivanja Ugovora o radu, dostaviti putem pošte, neposredno na protokol škole ili putem emaila: os.mcc.zd@gmail.com a ukoliko se šalje emailom ista mora biti skenirana i potpisana od strane kandidata i dostavlja se u prilogu emaila. Izjave koje nisu dostavljene na način kako je naprijed opisano neće se uzeti u razmatranje i smatraće se kao da nisu dostavljene.

IV

- a) Izabrani kandidat će originalnu ili dokumentaciju u ovjerenj kopiji dostaviti prije zaključivanja Ugovora o radu, ukoliko je prilikom prijavljivanja na konkurs istu dostavio u neovjerenj kopiji.
- b) Pored dokumentacije iz tačke a). ovog člana izabrani kandidat je dužan prije zaključivanja Ugovora o radu dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove, koje nije starije od tri mjeseca, uvjerenje službe za zapošljavanje da je nezaposlen i da se nalazi na evidenciji iste, izvod iz matične knjige rođenih i uvjerenje o državljanstvu, te drugu potrebnu dokumentaciju određenu tekstem konkursa.
- c) Dokumentaciju iz tačaka a). i b). ovog člana izabrani kandidat će dostaviti najkasnije u roku od tri dana od dana prihvatanja zaključivanja Ugovora o radu.
- d) U slučaju propuštanja roka iz tačke c). ovog člana i ne dostavljanja dokumentacije iz tačaka a). i b). ovog člana, smatrat će se da je kandidat odustao od zaključivanja Ugovora o radu, a direktor škole dužan je sa konačne – rang liste vršiti pozivanje sljedeće rangiranih kandidata u skladu sa odredbama pravilnika.
- e) Pod ovjerenom kopijom, u smislu tačke a). ovog člana, smatra se dokumentacija ovjerenj od strane nadležnog gradskog/općinskog organa uprave ili notara.

V

Za sve ostalo što nije regulisano ovom Odlukom primjenjivat će se odredbe važećeg Pravilnika o uslovima, kriterijima i postupku zapošljavanja u javnim ustanovama osnovnog i srednjeg obrazovanja na području Tuzlanskog kantona.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PRAVNA POUKA: Na ovu Odluku može se izjaviti prigovor od strane nezadovoljnog kandidata, samo u slučaju ukoliko istom Odlukom od strane direktora škole nije izvršen izbor prvorangiranog ili nekog drugog kandidata po redoslijedu sa konačne rang liste, u roku od dva dana od dana isticanja iste na vidnom mjestu u školi, webu škole i Ministarstva obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona

Prigovor se izjavljuje Školskom odboru u pisanoj formi, a dostavlja se putem pošte ili neposredno na protokol škole. Ukoliko je prigovor upućen preporučenom pošiljkom putem pošte, dan predaje pošti smatra se danom predaje školi.

Dostaviti:

- Oglasna ploča,
- Web škole,
- Kandidat,
- Računovodstvo,
- a/a.



Direktorica škole,

Ervada

(Ervada Sinanović, prof.)